



# OFFRE D'EMPLOI

## DIRECTEUR(TRICE) DE L'OFFICE DE TOURISME ET RESPONSABLE DU SERVICE DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE (H/F)

Situé dans le département de l'Ain, à la frontière de la Haute-Savoie et à proximité du canton de Genève, Terre Valserhône l'Interco (TVI), qui comprend 12 communes avec environ 22 000 habitants, a au cœur de ses préoccupations la protection de l'environnement et le développement durable du territoire, le développement économique dont le tourisme, l'habitat, l'aménagement de son territoire.

Le territoire de TVI possède de nombreux atouts touristiques à conforter :

- Au bord du Rhône et de la Valserine, au creux des vallées, sur les hauteurs du Plateau du Retord et de la Haute-Chaîne du Jura, une nature préservée et des paysages à couper le souffle,
- Plus de 400 km de sentiers balisés, des activités pleine nature en toutes saisons, un site paléontologique emblématique Dinoplagne®, l'ouverture prochaine d'un village de marques,
- Aux portes du Parc Naturel Régional du Haut -Jura,
- Très bonne desserte par sa gare TGV et l'autoroute A40.

TVI met en œuvre sa politique de développement touristique et de loisirs en s'appuyant sur une direction commune composée de l'office de tourisme (statut régie personnalisée) et d'un service tourisme.

Dans ce contexte et afin de faire face à une vacance de poste, TVI recrute un(une) directeur(trice) de l'office de tourisme et responsable du service développement touristique pour mettre en œuvre sa stratégie touristique, accompagner le développement économique des acteurs du tourisme et redynamiser le réseau touristique local.

### Vos missions

Sous l'autorité du directeur du Développement Territorial et de la Stratégie Financière, vous assurez l'ensemble des missions suivantes :

1. Responsable du service Tourisme
  - Révision et mise en œuvre du 3<sup>ème</sup> schéma de développement touristique
    - o Redéfinitions des actions du service en accord avec le schéma
    - o Accompagnement vers les domaines numériques
    - o Coordination de l'aménagement et la gestion sites et sentiers
    - o Chargé de suivi des projets de développement touristique
    - o Accompagnement des porteurs de projet
    - o Contribue et participe aux démarches contractuelles relatives au tourisme en lien avec les partenaires PNR Haut Jura, CD01 (stratégie moyenne montagne), AURA...
  - Relations / collaboration avec les réseaux institutionnels

## 2. Directeur(trice) de l'Office de Tourisme

- Coordination de l'activité de l'office de tourisme :
  - o Accueil et gestion de l'information, animation du territoire, promotion – communication et animation des réseaux locaux (socio-professionnels partenaires de l'OT)
- Collaboration avec les réseaux institutionnels, les sites touristiques et OT voisins, ...
- Promotion touristique :
  - o Organisation de la démarche de promotion touristique intégrant les volets relatifs au marketing territorial et à la communication en lien avec l'agent en charge de la communication (dont événementiels)
  - o Définition d'une stratégie d'attractivité du territoire qui intègre le projet de village de marques comme un acteur clé de l'offre touristique afin de créer des synergies entre commerces, loisirs et patrimoine local
  - o Construction en collaboration avec le Responsable du site de Dinoplagne d'un projet de développement des offres d'animation novateur
- Gestion de l'office de tourisme (animation des instances de gouvernance, pilotage budgétaire et administratif, suivi des financements, etc.)

## 3. Missions transversales (service Tourisme et OT)

- Gestion du personnel permanent et saisonnier : Encadrement d'une équipe de 3 agents permanents
- Coordination des équipes et optimisation des moyens pour répondre efficacement aux attentes des usagers
- Accompagnement du service aux changements et lever les freins aux évolutions
- Modernisation et développement des outils numériques afin de faciliter l'accès aux services par les usagers
- Finances : Elaboration et suivi des budgets liés au tourisme (service tourisme, OT) ; des plans pluriannuels d'investissement ; recherche de financements ; gestion et suivi de demandes de subventions

### *Conditions spécifiques*

- Être titulaire du permis B
- Réunions en soirée (commissions, assemblées, ...)

### *Profil, expérience, formation*

Manager confirmé, vous bénéficiez d'une solide expérience en gestion d'un office de tourisme.

Force de proposition, doté(e) d'un excellent relationnel, polyvalent(e), rigoureux(se), vous faites preuve d'écoute, de discrétion, de réactivité et d'une grande capacité d'adaptation.

Vous êtes à l'écoute de votre équipe, encadrez dans la bienveillance ; vous savez motiver, mobiliser et fédérer votre équipe.

Vous êtes organisé(e), vous savez planifier la charge de travail, respecter les délais, et gérer les changements et les situations d'urgence.

Vous maîtrisez le fonctionnement des collectivités territoriales.

Grande disponibilité (travail en soirée et weekend) requise.

Qualité d'expertise, de structuration et maîtrise de la conduite de projet appréciée.

# OFFRE D'EMPLOI

## Venez nous rejoindre !

- Interco dynamique en pleine structuration et développement dans un environnement professionnel bienveillant et varié.
- Envie de donner du sens à son travail, répondre à l'intérêt général et aux besoins des citoyens.
- Services à taille humaine et équipe dynamique.
- S'épanouir et mener les défis d'aujourd'hui et de demain de votre métier.

## Modalités pratiques

- Temps complet, 37h 00 par semaine sur 4,5 jours ou 5 jours, possibilité de télétravail.
- 25 jours de congés annuels et 12 jours de RTT dont un dédié à la journée de solidarité.
- Cadre d'emplois des attachés territoriaux ou des ingénieurs territoriaux ou des rédacteurs territoriaux.
- Conditions de rémunération : traitement indiciaire + RIFSEEP
- Titres restaurants.
- CNAS sous condition d'ancienneté permettant d'accéder à de nombreuses et diverses prestations d'action sociale.
- Participation à la prévoyance et à la mutuelle
- Lieu de travail : locaux de l'office du tourisme, 71 rue de la République, Bellegarde sur Valserine 01200 Valserhône.
- Prise de fonction : le plus tôt.

## Osez postuler !

Votre candidature (CV et lettre de motivation) est à adresser à l'attention de Monsieur le Président par courriel : [recrutement@terrevalserhone.fr](mailto:recrutement@terrevalserhone.fr) ou par courrier : 35, rue de la Poste – Châtillon-en-Michaille – 01200 Valserhône

Renseignements auprès de : [soraya.bensalem@terrevalserhone.fr](mailto:soraya.bensalem@terrevalserhone.fr)