OFFRE D'EMPLOI

AGENT DE GESTION ADMINISTRATIVE – FACTURATION H/F

Situé dans le département de l'Ain, à la frontière de la Haute-Savoie et à proximité du canton de Genève, le territoire de Terre Valserhône l'Interco comprend 12 communes avec environ 22 000 habitants et 60 agents. Bordée par les montagnes du Jura et à la confluence du Rhône et de la Valserine, Terre Valserhône l'Interco a au cœur de ses préoccupations la protection de l'environnement et le développement durable du territoire, le développement économique, l'eau et l'assainissement, l'habitat, l'aménagement du territoire et le tourisme.

La Régie des eaux

Terre Valserhône, l'Interco, est compétente en eau potable, assainissement et eau pluviale et exerce ces compétences en régie directe avec autonomie financière.

La Régie des eaux œuvre ainsi au quotidien à l'entretien et la maintenance des ouvrages de ces services publics qui représentent :

- Pour l'eau potable : 41 unités de distribution, 62 sources, 305 km de réseaux et 39 stations de potabilisation.
- Pour l'assainissement collectif : 17 stations d'épuration et 180 km de réseau comportant 61 déversoirs d'orage et 21 postes de relevages.
- Pour l'assainissement collectif : près de 790 installations.
- Pour l'eau pluviale : 136 km de réseau.

La Régie des eaux mène également des travaux de réhabilitation de ces ouvrages ou de construction de nouveaux ouvrages afin d'assurer la qualité et pérennité de ces services dans le respect des dispositions règlementaires.

Pour mener ces missions, la Régie des eaux est dirigée par un conseil d'exploitation composé des élus du territoire. Elle est composée de 15 agents répartis sur 3 pôles : administration, exploitation et travaux.

Les élus et l'ensemble de l'équipe sont particulièrement motivés pour réussir les enjeux de préservation des ressources en eau et de protection des milieux naturels dont celui de la Valserine, première rivière classée « rivière sauvage » de France.

Vos missions

Sous l'autorité de la responsable du service administratif, vous assurerez, au sein de l'équipe de la Régie des eaux, des missions variées relatives à la gestion et au suivi administratif et financier des dossiers d'eau potable et d'assainissement, notamment :

1/ GESTION DE LA FACTURATION ABONNES (EN BINOME)

- Facturation biannuelle des abonnés (une relève et une estimation) suivant un planning annuel.
- Gestion et suivi des prélèvements mensuels ou à échéance des abonnés.
- Analyse et traitement des anomalies de facturation et courriers aux abonnés.
- Traitement des demandes de dégrèvement.
- Tenue à jour de tableaux de bord des montants et volumes facturés pour le calcul des redevances Agence de l'eau.

TERRE VALSERHÔNE L'INTERCO
SERVICE RESSOURCES HUMAINES
35 rue de la Poste – Châtillon-en-Michaille
01200 Valserhône
T. 04 50 48 19 78
recrutement@terrevalserhone.fr
terrevalserhone.fr

2/ GESTION DE LA FACTURATION DES TRAVAUX DE BRANCHEMENTS EAU ET ASSAINISSEMENT

- Gestion des demandes de branchements (devis, factures d'acomptes et de solde) en lien avec le pôle travaux.
- Suivi des interventions concernant l'abonné, en lien avec le pôle exploitation.
- Facturation de la Participation Financière à l'Assainissement Collectif.
- Tenue à jour de tableaux de bord.

3 / AUTRES MISSIONS

- Missions de continuité de service lors des absences des collègues ou des pics d'activité :
  - Gestion clientèle et suivi des abonnements (accueil des abonnés, demande et résiliation de contrats, mandats SEPA).
  - Traitement des demandes et réclamations des abonnés en lien avec les responsables de service,
  - Emission et traitement des bons de commande auprès des fournisseurs, facturation et suivi en lien avec les responsables de services qui attestent du « service fait ».
  - Secrétariat général de la Régie (courriers, notes, réservations de salles, …)

Venez nous rejoindre !

- Interco dynamique en pleine structuration et développement dans un environnement professionnel bienveillant et varié.
- Envie de donner du sens à son travail, répondre à l'intérêt général et aux besoins des citoyens tout en préservant nos ressources en eau et la qualité des milieux naturels.
- Service à taille humaine et équipe dynamique.
- S'épanouir et mener les défis d'aujourd'hui et de demain de votre métier.
- Avoir le goût du challenge.

Modalités pratiques

- Temps complet, 37 h 00 par semaine, 25 jours de congés annuels et 12 jours de RTT dont un dédié à la journée de solidarité.
- Titres restaurants. CNAS sous condition d'ancienneté permettant d'accéder à de nombreuses et diverses prestations d'action sociale. Participation à la mutuelle et à la prévoyance. 13ème mois.
- Lieu de travail : Régie des eaux, 177 rue Santos Dumont, Châtillon-en-Michaille, 01200 Valserhône.
- Emploi permanent.
- Prise de fonction : dès que possible.

Osez postuler !

Votre candidature (CV et lettre de motivation) est à adresser à l'attention de Monsieur le Président par courriel : recrutement@terrevalserhone.fr ou par courrier : 35, rue de la Poste – Châtillon-en-Michaille – 01200 Valserhône

Renseignements auprès de : PICHON Florent (fpichon@terrevalserhone.fr) – Directeur de la Régie des eaux